

Regulamentul intern al inițiativei:

“SHAPE A MEMORY” – Calendarul Sofidel 2026”

1. BENEFICIARI ȘI PREMII

- Această inițiativă cu premii se adresează tuturor angajaților pe termen determinat și permanenți ai Grupului Sofidel, inclusiv celor aflați în perioada de probă, începând din momentul deschiderii inițiativei și încă prezenți la momentul încheierii acesteia.
- Participarea la această inițiativă cu premii implică acceptarea necondiționată și totală a regulilor și clauzelor conținute în prezentul regulament, fără nici o limitare.
- În orice caz, Companiile Grupului Sofidel nu pot fi trase la răspundere pentru netransmiterea oricăror comunicări referitoare la această inițiativă.
- Participanții recunosc și acceptă în mod expres că participarea nu implică achiziționarea prealabilă a unui bun sau serviciu produs și/sau vândut de Sofidel S.p.A., entitatea care promovează inițiativa, și/sau de către Companiile care aparțin Grupului Sofidel.
- Premiile sunt acordate ca recunoaștere a meritului personal al câștigătorilor și ca titlu de încurajare pentru aceștia care, prin activitatea lor, și-au adus contribuția, ajutând în mod specific Grupul Sofidel să comunice prin intermediul calendarului său pentru anul 2026 aniversarea a șaizeci de ani de la înființarea Companiei

2. PARTICIPAREA LA INIȚIATIVĂ, JURIU ȘI CÂȘTIGĂTORI

- Inițiativa se desfășoară în modul de co-creare: angajații Grupului Sofidel sunt rugați să se conecteze la o pagină web (prin PC sau smartphone) și să completeze un formular de înregistrare cu datele lor (nume, prenume, companie, fabrică/sediu și e-mailul companiei - dacă există) și să scrie textul felicitării pentru aniversarea a șaizeci de ani de la înființarea Grupului Sofidel.
- Inițiativa se desfășoară de la ora 17:00 CET pe 15/07/2025 până la ora 17:00 CET pe 10/09/2025 în modul online. Contribuțiile trebuie încărcate exclusiv prin intermediul paginii de destinație dedicate inițiativei: <https://communication.sofidel.com/index-ita.html>. Orice contribuții încărcate după data de închidere a inițiativei nu vor fi luate în considerare.
- Angajații pot participa la inițiativă cu una sau mai multe contribuții; cu toate acestea, în scopul acordării premiilor, se va lua în considerare o singură participare.
- Inițiativa va premia 13 câștigători aleși dintre toți angajații companiilor din Grupul

Sofidel care au participat, cu metodele și termenele indicate în prezentul regulament.

- Cei 13 câștigători vor fi aleși pe baza judecății incontestabile a Juriului inițiativei, compus din cinci membri, care vor acționa ca un organism de jurizare imparțial și meritocratic:
- Ambra Taccola, Manager Comunicare Grupul Sofidel.
- Roberto Berti, Manager Resurse Umane Corporative Sofidel.
- Massimiliano Vannucchi, Director Operațional Sofidel.
- Simone Capuano, Vicepreședinte Executiv, Operațiuni și Lanț de Aprovizionare Sofidel America.
- Derek Dafoe, Vicepreședinte Executiv – Marketing și Vânzări SUA.
- Contribuțiile furnizate de angajații participanți vor fi, în orice caz, evaluate anonim: Juriul va fi informat despre autorii acestora numai după anunțarea contribuțiilor câștigătoare. Acest proces asigură imparțialitatea totală a jurizării.
- Membrii Juriului sunt excluși de la participarea la inițiativă, pentru a asigura imparțialitatea și corectitudinea în evaluarea contribuțiilor.

3. PREMII PENTRU CEI 13 CÂȘTIGĂTORI

- Fiecare câștigător selectat de Juriu va primi un premiu brut de 1.000 EUR, plătit printr-un Voucher Amazon, odată ce toți câștigătorii au fost identificați sau, în orice caz, cât mai curând posibil după încheierea inițiativei.
- Premiul brut înseamnă că acesta va fi supus impozitării impuse de legislația fiscală aplicabilă.
- Premiul nu este transferabil și trebuie utilizat până la termenul limită indicat pe Voucher.
- Numele câștigătorilor vor fi anunțate oficial până la 20.12.2025.

4. PREMII PENTRU PRIMII 1.000 DE PARTICIPANȚI

- Primii 1.000 de angajați care participă la inițiativă, respectând regulile prezentului regulament, vor primi o zi suplimentară de concediu de odihnă ca premiu special în anul 2026.

- Sistemul tehnologic și digital prin care va avea loc participarea la inițiativă va fi utilizat pentru a defini cronologia participării și, prin urmare, primii 1.000 de participanți care vor avea dreptul la premiul special. În acest sens, lista participanților la inițiativă va fi utilizată așa cum este înregistrată cronologic de sistemul tehnologic utilizat.
- Utilizarea zilei suplimentare de concediu de odihnă, precum și a tuturor celorlalte zile de concediu convenite angajaților, vor fi supuse reglementărilor companiei și legislative aplicabile și, în orice caz, vor fi supuse aprobării prealabile a managerilor de linie ai solicitanților.
- În orice caz, zilele suplimentare de concediu de odihnă trebuie acordate având grijă să nu se pună în pericol desfășurarea regulată a activităților de muncă.
- Zilele suplimentare de concediu de odihnă trebuie utilizate exclusiv în anul 2026; dacă nu au fost utilizate până la 31.12.2026, dreptul la acestea se va prescrie.
- Pentru companiile italiene ale Grupului, ziua suplimentară de concediu va fi pusă la dispoziția angajaților îndreptățiți numai dacă aceștia au atins obiectivul individual de concediu rezidual stabilit.
- Primii o mie de participanți vor primi instrucțiuni pentru utilizarea zilei suplimentare de concediu până la 31.01.2026.

5. PREMII PENTRU TOȚI PARTICIPANȚII

- Toți angajații care participă la inițiativă, respectând regulile prezentului regulament, vor primi cadou un pachet cu produse care va fi ridicat conform instrucțiunilor furnizate de companiile de referință.
- În conformitate cu legislația în vigoare, valoarea pachetului cu produse poate fi supusă impozitării prevăzute de legislația fiscală și contributivă relevantă.
- Instrucțiunile pentru ridicarea premiului vor fi furnizate până la 31.03.2026.

6. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

- Toate contribuțiile depuse în cadrul inițiativei devin proprietatea exclusivă a Grupului Sofidel. Prin participarea la inițiativă, angajatul transferă în mod exclusiv, irevocabil și gratuit către Sofidel toate drepturile de autor și de proprietate intelectuală exploatarea economică a acestora, sub orice formă sau aplicație, prezentă și viitoare, fără limite de timp sau teritoriale, în conformitate cu legile și reglementările aplicabile privind proprietatea intelectuală.

- Sofidel S.p.A., entitatea care promovează inițiativa, va avea dreptul exclusiv de a utiliza, dezvolta, modifica, implementa și exploata comercial obiectul propunerilor, inclusiv prin înregistrarea mărcilor comerciale sau a altor titluri de proprietate intelectuală, fără nicio obligație de consultare, recunoaștere ulterioară sau compensație suplimentară pentru angajat, pe lângă orice premii prevăzute în prezentul regulament. Prin participarea la inițiativă, angajatul acceptă prevederile de mai sus fără rezerve.

- Prin participarea la inițiativă, angajatul garantează că contribuția trimisă este originală, că nu a fost utilizat niciun buget al companiei și că nu încalcă drepturile terților, inclusiv drepturile de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală.

- În caz de litigii sau reclamații din partea terților, angajatul se angajează să despăgubească și să exonereze de răspundere Sofidel de orice răspundere, taxă sau cost care decurge din aceasta.

- Orice încălcare a acestei prevederi va duce la excluderea din Inițiativă și poate da naștere la acțiuni legale pentru despăgubiri pentru orice daune suferite de Sofidel.

7. ÎNCHEIEREA ȘI MODIFICĂRI

- Societatea își rezervă dreptul de a modifica sau de a rezilia regulamentul în orice moment, cu o notificare prealabilă adresată angajaților, specificând condițiile în care aceste modificări vor fi aplicabile.

8. CONFIDENȚIALITATEA ȘI PROTECȚIA DATELOR

- Datele cu caracter personal ale angajaților care participă la inițiativă vor fi prelucrate în conformitate cu reglementările actuale privind confidențialitatea, așa cum este specificat mai detaliat în politica de confidențialitate de la linkul https://communication.sofidel.com/wp-content/uploads/2025/07/Privacy-Policy-IT-Sofidel-2026-Calendar_RO.pdf în conformitate cu articolul 13 din Regulamentul general privind protecția datelor (GDPR). Operatorul de date este Sofidel S.p.a., cu sediul social în Via G. Lazzareschi n. 23 – 55016 Porcari (LU). Orice solicitări privind confidențialitatea pot fi adresate prin e-mail la următoarea adresă de e-mail: dpo.holding@sofidel.com

9. CONTACTE

- Pentru orice întrebări legate de inițiativă, angajații pot contacta Biroul de Resurse Umane și Biroul de Comunicare al Grupului Sofidel.

